



## **AUTOMOBILE CLUB ALESSANDRIA**

Determina n 9 del 10/01/2022

- VISTO il Decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.
  - VISTO il Nuovo Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Alessandria, deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi del precitato Decreto Legislativo, in data 16 dicembre 2020;
  - VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Alessandria, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Alessandria in data 22 settembre 2009 e approvato dall'Assemblea dei Soci in data 4 maggio 2010, come recepito dal Ministero dell'Economia e Finanze con prot. 867/10 del 28 maggio 2010;
  - VISTI i manuali di Procedure Contabili adottati con Determina del Direttore n. 51 del 29 novembre 2011;
  - VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa per il periodo 2020-2022 approvato con delibera del Consiglio Direttivo nella seduta del 27/10/2020;
  - TENUTO CONTO che sono in corso contratti di noleggio per il materiale d'ufficio della delegazione di sede, Valenza e D3;
  - TENUTO CONTO delle disposizioni relative agli acquisti attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
  - VISTA l'assegnazione di risorse finanziarie effettuata con determina del Direttore n39 di dicembre 2021 di assegnazione del Budget 2022;
  - VISTO il D.Lgs 50/2016 cosiddetto Codice dei Contratti pubblici con particolare riguardo all'articolo 36 per quanto concerne gli affidamenti sotto soglia;
  - VISTA la Legge 145/2018 in relazione alle modalità procedurali per gli affidamenti delle Pubbliche Amministrazioni;
  - - Visto il possesso dei requisiti tecnici ed il rispetto dei criteri di affidamento soggettivo di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 dell'affidatario;
  - CONSIDERATO che i contratti in corso risultano essere vantaggiosi per l'Ente e che il sistema di noleggio degli apparati tecnologici evita il costo di acquisto del materiale e comprende sia l'assistenza che i cosiddetti consumabili, evitando, tra l'altro, il problema della rapida obsolescenza tecnologica delle attrezzature;
  - VALUTATA l'opportunità di richiedere un nuovo codice identificativo per i costi che si andranno a sostenere nell'anno 2021, anche al fine di agevolare il processo di rendicontazione degli stessi;
- VISTA la disponibilità di risorse nel corrispondente sottoconto del Budget Annuale;

- VERIFICATA la regolarità contabile e contributiva del fornitore attraverso la procedura di consultazione del DURC On Line;

Tenuto CONTO che lo stesso fornitore ha già sottoscritto, per altri contratti attualmente in essere con l'Ente, le dichiarazioni di tracciabilità disposte dalla legge 136/2010;

#### DETERMINA

Di proseguire nell'affidamento a AGATI SRL per stampanti e fotocopiatori a noleggio (come da elenco allegato alla presente determina ) per una spesa massima per l'anno 2022 di Euro 4.000,00

ZB734BF66F

IL DIRETTORE

Barbara Aguzzi